

BURMISTRZ
USTRZYK DOLNYCH
38-700 Ustrzyki Dolne, ul. Kopernika 1
tel. (013) 461 15 05 fax (013) 461 11 23

BURMISTRZ
Nordau
mgr Bartosz Romowicz

ZATWIERDZAM:

SZEF OBRONY CYWILNEJ
Miasta i Gminy Ustrzyki Dolne

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 44/2015 Burmistrza-Szefa Obrony Cywilnej
Miasta i Gminy Ustrzyki Dolne z dnia 9 marca 2014

**KALENDARZOWY PLAN DZIAŁANIA
W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA, ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I OBRONY CYWILNEJ
GMINY USTRZYKI DOLNE NA 2015 ROKU**

STAROSTWUzgodniono: OWE

w Ustrzykach Dolnych
38-700 Ustrzyki Dolne, ul. Belska 22
woj. podkarpackie
tel. (013) 471 10 80, fax (013) 471 10 73

z up. **STAROSTY**
Magdalena Piótrowicz
mgr *Magdalena Piótrowicz*
Inspektor ds. Zarządzania Kryzysowego
Schrony Ludności i BHP

Opracował:

Podinspektor ds. OC Bartosz Wójcik

PODINSPEKTOR
Bartosz Wójcik
Bartosz Wójcik

Lp.	ZADANIA	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI	
				I KW.			II KW.			III KW.			IV KW.				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	
1.	W zakresie organizacyjno-prawnym	<p>1. Opracowywanie i aktualizacja zarządzeń szefów obrony cywilnej po ukazywaniu się nowych uregulowań prawnych.</p> <p>2. Okresowe analizy stanu prawnego z zakresu funkcjonowania OC przekazywanie informacji o niespójności przepisów i trudnościach w ich wdrażaniu</p> <p>3. Sporządzenie obowiązujących sprawozdań i przesłanie do szczebla nadzrędnego</p> <p>4. Opracowanie dokumentów organizacyjno-planistycznych do działania obrony cywilnej na 2015 rok</p> <p>5. Opracowanie planów ewakuacji ludności, zgodnie z wytycznymi SOCK z dnia 17X2008 w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia</p>	Burmistrz/pracownik ds. OC														
2.	W zakresie zarządzania kryzysowego	<p>1. Aktualizacja gminnego planu operacyjnego ochrony przed powodzią dokonanie oceny stanu zabezpieczenia przeciwpowodziowego wg. otrzymanych zaleceń z PUW WBZK</p> <p>2. Aktualizacja gminnych planów zarządzania kryzysowego oraz przedłożenie ich do zatwierdzenia</p> <p>3. Aktualizacja bazy danych o siłach i środkach na potrzeby zarządzania kryzysowego – wdrożenie systemu gromadzenia i przetwarzania informacji SGIPI na potrzeby bezpieczeństwa i obronności</p> <p>4. Realizacja ustawowych zadań przez Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego</p> <p>5. Podejmowanie współpracy w zakresie zapobiegania i reagowania na sytuacje kryzysowe o charakterze transgranicznym</p>	Burmistrz/pracownik ds. OC														
				wg. rocznego planu pracy													
			Burmistrz/pracownik ds. OC														

		6. Warsztaty „Katastrofa drogowa z dużą ilością poszkodowanych”	Przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego																	Udział w szkoleniu organizowanym przez PUW
		7. Ćwiczenia aplikacyjne połączone z praktycznym użyciem wytypowanych sił i środków „zadania i organizacja współdziałania służb i innych podmiotów w realizacji zadań ochrony przeciwpożarowej”	Burmistrz/pracownik ds. OC																	Wrzesień 2015 org. WBZK PUW
		8. Aktualizacja Serwisu Gromadzenia i Przetwarzania Informacji (SGiPI) na potrzeby zarządzania kryzysowego	Burmistrz/pracownik ds. OC																	
2.	W zakresie ratownictwa medycznego	1. Prowadzenie nadzoru nad systemem przekazywania danych o bazie szpitalnej dla potrzeb lekarza koordynatora ratownictwa medycznego	Burmistrz/pracownik ds. OC																	
3.	W zakresie działalności planistyczno-organizacyjnej i obrony cywilnej	1. Uzgadnianie dokumentów organizacyjno-planistycznych w zakresie bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego i ochrony ludności na 2015 rok 2. Aktualizacja „Planu dystrybucji preparatów jodowych na wypadek wystąpienia zdarzeń radiacyjnych” 3. Opracowanie informacji o sposobie realizacji zadań wynikających z określonych z założeń i kierunków działania gminy, w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej 4. Opracowanie oceny stanu przygotowań OC gminy według wytycznych Szefa OCK z dnia 10.07.2009 roku 5. Dokonanie weryfikacji FOC. Tworzenie nowych jednostek organizacyjnych OC wspierających profesjonalne podmioty ratownicze w zwalczaniu zagrożenia o dużej skali 6. Analiza struktur oraz wyposażenia FOC ze szczególnym uwzględnieniem stanów osobowych faktycznych możliwości ich wykorzystania. 7. Przesłanie informacji do Starostwa	Burmistrz/pracownik ds. OC																	
		7 Zatwierdzenie i uzgadnianie planów obrony cywilnej.	Burmistrz/pracownik ds. OC																	
																				UM do 10 lutego 2015

	<p>8 Aktualizacja planów ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych na szczeblu gminy.</p> <p>9. Pozyskanie baz danych o zakładach o dużym i zwiększonym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej, gdzie są gromadzone substancje niebezpieczne mogące spowodować zagrożenie dla ludzi i środowiska</p> <p>10. Aktualizacja baz danych urzędów specjalnych /PZSan, POO, PZTsam, PZWet / na terenie gminy i przestanie sprawozdania do organów nadrzędnych</p> <p>11. Rozwijanie form współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie skutecznej realizacji zadań obrony cywilnej</p>	Burmistrz/pracownik ds. OC				
	<p>5. Zabezpieczenie i obsługa działalności Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego</p>	Burmistrz/pracownik ds. OC	Według rocznego planu pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego			
	<p>6. Podejmowanie współpracy w zakresie zapobiegania i reagowania na sytuacje kryzysowe o charakterze transgranicznym</p>	Burmistrz/pracownik ds. OC				
	<p>7. Regionalne Forum Ochrony Infrastruktury Krytycznej „Zagrożenia cyberterroryzmu”</p>	Burmistrz/pracownik ds. OC			Udział w szkoleniu organizowanym przez WBiZK PUV	
6.	<p>W zakresie Wykrywania i Alarmowania</p>	Burmistrz/pracownik ds. OC				
	<p>1. Aktualizacja baz danych SWA i SWO na obszarze gminy</p>	Burmistrz/pracownik ds. OC				
	<p>2. Nowelizacja zarządzeń terenowych szefów OC wszystkich szczebli regulujących organizację SWA w oparciu o Wytyczne Szefa OC Kraju z dnia 03.03.2014 dot. Normatywów okr. wyposażenie oraz ramowe struktury i podstawowe zadania FOC</p>	Burmistrz/pracownik ds. OC				
	<p>3. Dostosowanie struktur SWA i SWO oraz procedur informowania, ostrzegania i alarmowania do nowych regulacji prawno-normatywnych w obszarze zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej</p>	Burmistrz/pracownik ds. OC				
	<p>4. Monitorowanie stanu sprawności systemów alarmowych i wykonywanie prac konserwacyjnych</p>	Burmistrz/pracownik ds. OC				

